

# Протокол № 02/2024 ОСС

внеочередного общего собрания собственников помещений

МКД № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар

проведенного в форме очно-заочного голосования

г. Сыктывкар

«02» октября 2024 года

## Раздел I: Сроки проведения собрания.

Продолжительность проведения собрания: с 19 ч. 00 мин. 26 августа 2024 года до 12 ч. 00 мин. 29 сентября 2024 года. Очное обсуждение вопросов повестки дня состоялось 26 августа 2024 года в 19:00 по адресу: г. Сыктывкар, ул. Пушкина, д. 59, 2 подъезд, 1 этаж (помещение ТСЖ). Сбор оформленных в письменной форме Решений участников собрания был осуществлен инициатором собрания в период с 19 ч. 00 мин. 26 августа 2024 года до 12 ч. 00 мин. 29 сентября 2024 года лично (нарочно или почтовым отправлением по адресу места жительства) председателю правления Данилову Михаилу Анатольевичу (тел. 89121934656); по адресу на имя инициатора (нарочно или почтовым отправлением): г. Сыктывкар, ул. Пушкина, 2/1, каб. 108; через почтовый ящик ТСЖ на первом этаже на против лифта.

В соответствии с решением по 11 вопросу повестки дня учредительного собрания от 30.06.2016 (протокол № 01/2016 ОСС-уч от 30.06.2016), сообщение о собрании было размещено на информационных стендах МКД № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар, 16 августа 2024, о чем составлен «Акт установления факта размещения информации на информационных стендах МКД № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар (Акт с текстом сообщения прилагается к протоколу).

С документами по проведению собрания можно было ознакомиться во время очного обсуждения вопросов повестки дня, а также в период проведения заочной части собрания, в том числе на информационных стендах МКД. Кроме того, документы могли быть направлены по электронному запросу по адресу: [mail@cgr.gkhkomi.ru](mailto:mail@cgr.gkhkomi.ru)

## Раздел II: Вводная часть протокола.

Инициатор собрания:

*Данилов Михаил Анатольевич, собственник кв. № 10*

*(свидетельство о регистрации права 11АА № 986011 выдано УФСГКуК по РК 28.05.2013)*

*Шипилов Дмитрий Александрович, собственник кв. № 100 (свидетельство о регистрации права 11АА № 990427 выдано УФСГКуК по РК 14.06.2013)*

1. Подсчет голосов осуществлен 02 октября 2024 года по адресу: г. Сыктывкар, ул. Пушкина, стр. 2/1. Протокол изготовлен и прошит 02 октября 2024 года.
2. Лицами, принявшими участие в общем собрании (участниками собрания) являются собственники помещений МКД, принявшие участие лично или через своих представителей в очном обсуждении вопросов 26 августа 2024 года и сдавшие бюллетень, а также собственники помещений МКД, принявшие участие лично или через своих представителей в заочной части голосования и сдавшие заполненный бюллетень в установленный в Сообщении срок.
3. Приглашенные лица: нет. Общее количество присутствующих лиц – 90.
4. Общая площадь помещений (жилых и нежилых), принадлежащих собственникам помещений МКД в период проведения собрания и подсчета голосов равна **18 873,05 кв.м**, что составляет **100%** голосов всех собственников помещений МКД.
5. В очно-заочном голосовании приняли участие собственники помещений МКД, владеющие помещениями общей площадью **3 895,02 кв.м**, что составляет **20,64%** голосов от общего количества голосов всех собственников помещений МКД.
6. **КВОРУМА НЕТ.** Подсчет голосов осуществлен для сведения, пропорционально общему количеству голосов собственников помещений МКД.

## 7. ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. *Утверждение кандидатур председателя и секретаря общего собрания.*
2. *Проведение работ по актуализации сведений о площади жилых и нежилых помещений, содержащихся в техническом паспорте МКД. О порядке, сроках и размере финансирования указанных работ.*

## Раздел III: Основная часть протокола.

**1й вопрос повестки дня:** Утверждение кандидатур председателя и секретаря общего собрания.

**СЛУШАЛИ:** Председателя собрания, предложившего кандидатуры председателя и секретаря собрания.

К голосованию ПРЕДЛОЖЕНА следующая редакция решения:

Утвердить председателем общего собрания Данилова Михаила Анатольевича; секретарем общего собрания Шитилова Дмитрия Александровича.

Итоги голосования:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
количество голосов, %	С помещений, соразмерная кол-ву голосов, М <sup>2</sup>	количество голосов, %	С помещений, соразмерная кол-ву голосов, М <sup>2</sup>	количество голосов, %	С помещений, соразмерная кол-ву голосов, М <sup>2</sup>
70,04	2727,88	13,42	522,64	7,97	310,60

Кворума НЕТ. Решение НЕ принято.

**2й вопрос повестки дня:** Проведение работ по актуализации сведений о площади жилых и нежилых помещений, содержащихся в техническом паспорте МКД. О порядке, сроках и размере финансирования указанных работ.

**СЛУШАЛИ:** Председателя собрания, который предложил провести работы по актуализации сведений о площади жилых и нежилых помещений, содержащихся в техническом паспорте МКД.

К голосованию ПРЕДЛОЖЕНА следующая редакция решения:

Поручить ТСН «ТСЖ «Ласточкино гнездо», как владельцу расчетного счета, в лице Правления ТСЖ и/или Поручить ТСН «ТСЖ «Ласточкино гнездо», как владельцу расчетного счета, в лице Правления ТСЖ и/или Председателя Правления совершить все необходимые установленные Законом действия по актуализации сведений о площади жилых и нежилых помещений, содержащихся в техническом паспорте МКД, с правом выбора поставщиков, подрядчиков и заключения с ними соответствующих договоров на сумму не более 358 434 (триста пятьдесят восемь тысяч четыреста тридцать четыре) рубля 79 копеек, включая стоимость работ и материалов. Осуществить сбор вышеуказанных средств пропорционально доле участия собственников помещений (по кв.м.), в течение 1 (одного) месяца, с выделением начисленной суммы отдельной строкой в счете за ЖКУ. Начисление осуществлять в счете за сентябрь 2024 года.

Итоги голосования:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
количество голосов, %	С помещений, соразмерная кол-ву голосов, М <sup>2</sup>	количество голосов, %	С помещений, соразмерная кол-ву голосов, М <sup>2</sup>	количество голосов, %	С помещений, соразмерная кол-ву голосов, М <sup>2</sup>
41,03	1598,28	45,66	1778,34	12,01	467,60

Кворума НЕТ. Решение НЕ принято.

## Раздел IV: Заключительные положения.

1. Протокол изготовлен в одном подлинном экземпляре. Дата протокола определена в соответствии с п.б ч.II «Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах», утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29.01.2019 №44/пр.
2. Протокол подлежит хранению вместе с учредительными документами и иными протоколами ТСН «ТСЖ «Ласточкино гнездо» (за исключением периода хранения протокола в течение 3 (трех) лет в органе государственного жилищного надзора согласно ч.1.1 ст.46 Жилищного кодекса РФ).
3. **Приложения к протоколу:**
  1. Акт о размещении сообщения о проведении собрания – на 1 л.
  2. Реестр участников – на 8 л.
  3. Решения собственников (бюллетени), в т.ч. не учтенные при голосовании, доверенности представителей, иные приложения к бюллетеням – на 90 л.
  4. Счетные листы – на 4 л.
  5. Акт размещения Уведомления о результатах голосования – на 1 л.

Председатель собрания:

/М.А. Данилов

Секретарь собрания:

/Д.А. Шитилов

Подпись лица, осуществившего подсчет (проверку подсчета) голосов:

/Д.А. Шитилов