

# Протокол № 01/2020 ОСС

внеочередного общего собрания собственников помещений  
в многоквартирном доме №59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар  
проведенного в форме очно-заочного голосования

г. Сыктывкар

«13» мая 2020 года

## Раздел I: Сроки проведения собрания.

Дата проведения собрания: с 02 марта 2020 года по 11 мая 2020 года:

1. Очное обсуждение вопросов повестки дня состоялось 02 марта 2020 года с 18:30 до 19:30 по адресу: г. Сыктывкар, шоссе Сысольское, дом 1/3 (2 этаж), Большой зал.
2. Сбор оформленных в письменной форме Решений участников собрания был осуществлен в период с 02 марта 2020 года по 11 мая 2020 года:
  - Через почтовый ящик ТСЖ или почтовые ящики квартир 155, 152, 74, 188, 146, 177, 99, 100 в срок до 10:00 ч. (вторник) 12 мая 2020 года;
  - Предоставлением лично председателю /членам правления в срок до 10:00 ч. 12 мая 2020 года;
  - Направлением нарочно или по почте по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Колхозная, д.3а, каб.107 или каб.102.

В соответствии с решением по 11 вопросу повестки дня учредительного собрания от 30.06.2016 (протокол № 01/2016 ОСС-уч от 30.06.2016), сообщение о собрании было размещено на информационных стендах МКД № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар, 11 февраля 2020, о чем составлен «Акт установления факта размещения информации на информационных стендах МКД № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар (Акт с текстом сообщения прилагается к протоколу).

С документами по проведению собрания можно было ознакомиться во время очного обсуждения вопросов повестки дня, а также в период проведения заочной части собрания, в том числе на информационных стендах МКД. Кроме того, документы могли быть направлены по электронному запросу по адресу: [mail@cgr.gkhkomi.ru](mailto:mail@cgr.gkhkomi.ru)

## Раздел II: Вводная часть протокола.

### 1. Инициаторы собрания:

*Данилов Михаил Анатольевич, собственник*

*(свидетельство о регистрации права ИАА № 986011 выдано УФСГКиК по РК 28.05.2013)*

*Виговская Елизавета Михайловна, собственник кв. № 74*

*(свидетельство о регистрации права ИАА № 974174 выдано УФСГКиК по РК 23.03.2013)*

*Виговский Николай Вячеславович, собственник кв. № 74 (свидетельство о регистрации права ИАА № 974173 выдано УФСГКиК по РК 26.03.2013)*

*Спеськов Евгений Валерьевич, собственник кв. № 99 (свидетельство о регистрации права ИАА № 959523 выдано УФСГКиК по РК 13.02.2013)*

*Ошуркова Оксана Васильевна, собственник кв. № 100 (свидетельство о регистрации права ИАА № 990428 выдано УФСГКиК по РК 14.06.2013)*

*Шипилов Дмитрий Александрович, собственник кв. № 100 (свидетельство о регистрации права ИАА № 990427 выдано УФСГКиК по РК 14.06.2013)*

*Шишкина Галина Леонидовна, собственник кв. № 146 (свидетельство о регистрации права ИАБ № 120283 выдано УФСГКиК по РК 23.09.2014)*

*Габов Андрей Владимирович, собственник кв. № 152 (Выписка из ЕГРН 11:05:0106045:269-11/001/2018-1 от 19.02.2018)*

*Старовойтов Дмитрий Александрович, собственник кв. № 155  
(Выписка из ЕГРН 11/001/014/2016-36566/3 от 30.11.2016)*

*Лисенков Иван Михайлович, собственник кв. № 177  
(Выписка из ЕГРН 11:05:0106045:260-11/075/2019-5 от 21.02.2019)*

*Лисенкова Екатерина Васильевна, собственник кв. № 177  
(Выписка из ЕГРН 11:05:0106045:260-11/075/2019-5 от 21.02.2019)*

*Кузнецов Сергей Петрович, собственник кв. № 188  
(свидетельство о регистрации права ИАБ № 117777 выдано УФСГКиК по РК 15.04.2015)*

2. Подсчет голосов осуществлен по адресу: г. Сыктывкар, ул. Колхозная, д.3а, каб.107, в период с 12 мая 2020 г. по 13 мая 2020 г.

Протокол окончательно изготовлен и прошит 13 мая 2020 г. в 11 часов 00 минут.

3. Присутствующими лицами, принявшими участие в общем собрании (участниками собрания) являются собственники помещений МКД, принявшие участие лично или через своих представителей в очном обсуждении вопросов 02 марта 2020 года и сдавшие заполненный бюллетень, а также собственники помещений МКД, принявшие участие лично или через своих представителей в заочной части голосования и сдавшие заполненный бюллетень в установленный в Сообщении срок.

4. Приглашенные лица: нет

5. Общее количество присутствующих и приглашенных лиц – 188. Список прилагается (приложение №3 «Список присутствующих лиц» к настоящему протоколу).

6. Общая площадь помещений (жилых и нежилых), принадлежащих собственникам помещений МКД в период проведения собрания и подсчета голосов равна **18 592,6 кв.м**, что составляет **100% голосов** всех собственников помещений МКД.

7. В очно-заочном голосовании приняли участие собственники помещений МКД, владеющие помещениями общей площадью **10 287,17 кв.м**, что составляет **55,33 %** голосов от общего количества голосов всех собственников помещений МКД.

8. **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ** для принятия решения по всем вопросам повестки дня.

9. Подсчет голосов организован и проконтролирован секретарем собрания Шипиловым Дмитрием Александровичем.

При подсчете кворума и подведении итогов голосования учтены полученные до 11 мая 2020 года (включительно) заполненные бюллетени голосования (Решения) собственников помещений МКД.

По всем вопросам повестки дня кворум определен исходя из участия в собрании простого большинства собственников помещений МКД.

Подсчет голосов осуществлен исходя из простого большинства голосов участников голосования по каждой редакции решений вопросов повестки дня.

10. **Повестка дня общего собрания:**

1. *Утверждение кандидатур председателя и секретаря общего собрания.*
2. *О порядке расчётов за коммунальные ресурсы, затраченные на содержание общего имущества многоквартирного дома № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар.*
3. *О порядке расчётов за коммунальные ресурсы, потреблённые на содержание общедомового имущества многоквартирного дома № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар за период с 01 августа 2018 года.*

Раздел III: Основная часть протокола.

**1. Первый вопрос повестки дня:** Утверждение кандидатур председателя и секретаря общего собрания.

СЛУШАЛИ: Данилова Михаила Анатольевича, который предложил возможные кандидатуры председателя и секретаря собрания.

ПРЕДЛОЖЕНА следующая редакция решения по **первому** вопросу повестки дня:

*Утвердить следующие кандидатуры председателя и секретаря настоящего общего собрания: Председатель собрания: Данилов Михаил Анатольевич  
Секретарь собрания: Шипилов Дмитрий Александрович.*

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Принять решение по **первому** вопросу повестки дня в предложенной редакции.

«За» - 85,28%      «Против» - 4,7%      «Воздержались» - 8,01%

**2. Второй вопрос повестки дня:** О порядке расчётов за коммунальные ресурсы, затраченные на содержание общего имущества многоквартирного дома № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар.

СЛУШАЛИ: Председателя собрания Данилова Михаила Анатольевича, который пояснил, что во исполнение положений Жилищного кодекса РФ и постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, а также в связи с необходимостью ежемесячной оплаты поставщикам ресурсов полного объема полученных и потребленных МКД коммунальных ресурсов, необходимо принять решение о распределении в установленном законом порядке между собственниками помещений МКД фактического (определенного по общедомовым приборам учета) объема принятых МКД коммунальных ресурсов. На основании изложенного,

ПРЕДЛОЖЕНА следующая редакция решения по **второму** вопросу повестки дня:

*С 01.06.2020, фактически сложившиеся затраты (объем) коммунального ресурса (КР), затраченного на содержание общедомового имущества МКД (ОИМКД) и определяемого как разница между потреблением по общедомовому прибору учета (ОДПУ) и потреблением во всех жилых и нежилых помещениях МКД, ежемесячно распределять между собственниками жилых и нежилых помещений МКД соразмерно доле участия (по кв. м.).*

*Распределение осуществляется в связи с наличием сверхнормативных работ (услуг) и затрат таких КР (в том числе на работы по освещению дворовой территории, иные работы, необходимость которых обусловлена строительными и техническими особенностями МКД, но не предусмотрена установленным законом минимальным перечнем работ).*

*Настоящим решением утверждается, что в сверхнормативный перечень работ (услуг) автоматически включаются все работы (услуги), проведение которых обусловлено строительными, техническими, территориальными особенностями МКД, но которые не включены в установленный минимальный перечень работ.*

*Одобрить и признать правомерным применение вышеуказанной методики расчёта ТСН «ТСЖ «Ласточкино Гнездо» в период до 01 июня 2020 года.*

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Принять решение по **второму** вопросу повестки дня в предложенной редакции.

«За» - 68,71%      «Против» - 16,00%      «Воздержались» - 10,73%

**3. Третий вопрос повестки дня:** О порядке расчётов за коммунальные ресурсы, потреблённые на содержание общедомового имущества многоквартирного дома № 59, ул. Пушкина, г. Сыктывкар за период с 01 августа 2018 года.

СЛУШАЛИ: Председателя собрания Данилова Михаила Анатольевича, который пояснил, что во исполнение положений Жилищного кодекса РФ и постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, а также в связи с необходимостью ежемесячной оплаты поставщикам ресурсов полного объема полученных и потребленных МКД коммунальных ресурсов, необходимо принять решение о распределении в установленном законом порядке между собственниками помещений МКД фактического (определенного по общедомовым приборам учета) объема принятых МКД коммунальных ресурсов. На основании изложенного,

ПРЕДЛОЖЕНА следующая редакция решения по **третьему** вопросу повестки дня:

*Установить, что объемы коммунального ресурса на содержание ОИМКД по электроэнергии за период с 01.08.2018, фактически поставленные ресурсоснабжающей организацией и учтенные ОДПУ, подлежат оплате в АО «Комиэнергосбытовая компания» в полном объеме.*

*Установить, что фактически сложившиеся затраты (объем) коммунального ресурса, затраченного в период с 01.08.2018 на содержание ОИМКД и определенного как разница между потреблением по общедомовому прибору учета и потреблением во всех жилых и нежилых помещениях МКД, подлежит распределению между собственниками жилых и нежилых помещений МКД соразмерно доле участия (по кв. м.).*

*В связи с тем, что по факту электроэнергия была потреблена и потребляется домом, и это подтверждено показаниями общедомового прибора учета, одобрить фактически произведенное сверхнормативное распределение КР СОДИ по электроэнергии за период с 01.08.2018 по 01.06.2020.*

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Принять решение по **третьему** вопросу повестки дня в предложенной редакции.

«За» - 66,06%      «Против» - 20,70%      «Воздержались» - 12,67%

#### Раздел IV: Заключительные положения.

1. Протокол изготовлен в двух подлинных экземплярах.
2. Протокол подлежит хранению в установленном порядке вместе с учредительными документами и иными протоколами ТСН «ТСЖ «Ласточкино гнездо».
3. **Приложения к протоколу:**
  1. Акт установления факта размещения на информационном стенде (с текстом Сообщения) – на 1 л.
  2. Список присутствующих лиц – на 12 л.
  3. Решения собственников (бюллетени голосования), в т.ч. не учтенные при голосовании, а также доверенности представителей – на 188 л.
  4. Счетные листы – на 10 л.
  5. Акт размещения результатов голосования (копии протокола) на информационном стенде жилого дома – на 1 л.

Председатель собрания:



/ М.А. Данилов

Секретарь собрания:



/ Д.А. Шипилов

Подпись лица,

осуществившего подсчет голосов:



/ Д.А. Шипилов